

05.02.2021

Фарм. ИНФО



Самое важное и интересное для специалистов фармацевтической отрасли

Утвержден новый порядок электронного документооборота

Минздрав России утвердил порядок организации документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в электронной форме ([приказ от 07.09.2020 № 947н](#)).

Новый приказ закрепляет правовой статус электронной документации, а также устанавливает:

- требования к формированию, подписанию и хранению электронных медицинских документов, включая обмен ими и передачу в ЕГИСЗ;
- правила предоставления доступа к медицинской документации, которая ведется в электронном виде.

Также предусмотрена визуализация электронного медицинского документа.

Образ электронного медицинского документа должен содержать:

- а) наименование медицинской организации и ее адрес в пределах места нахождения;
- б) персональные данные гражданина, являющегося получателем медицинской услуги, включая фамилию, имя, отчество (при наличии), пол, дату рождения, место жительства;

- в) текст электронного медицинского документа;
- г) дату составления электронного медицинского документа;
- д) наименование должности лица (лиц), ответственного (ответственных) за формирование электронного медицинского документа;
- е) сведения об электронной подписи, которой был подписан электронный медицинский документ (отметка об электронной подписи).

Документ вступит в силу 01.02.2021.

**Еще не работаете с «Техэксперт» для фармацевтических предприятий?
Попробуйте бесплатный доступ! [Форма регистрации](#) →**

А знаете ли вы?

Новые документы в системе «Техэксперт. Фармацевтическая промышленность»



[Новые документы в системе «Техэксперт. Фармацевтическая промышленность»](#)

Вопрос-ответ



*Григорович Инга
Викторовна*

Вопрос:

Вопрос: Для работников аптечной сети (фармацевтов, провизоров) выдается спецодежда согласно приказу Минздрава СССР N 65 от 29.01.88. В холодное время года, дополнительно, по запросу (служебной записке) работники обеспечиваются утепленными жилетами и полусапогами. Нужно ли эту выдачу как-то отображать в Положении о спецодежде в организации и вносить выдачу в личные карточки выдачи СИЗ работникам?

Ответ:

Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты утверждены приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н.

Предоставление работникам СИЗ осуществляется в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты и на основании результатов проведения специальной оценки условий труда (п.5 Межотраслевых правил).

При выдаче работникам СИЗ работодатель руководствуется типовыми нормами, соответствующими его виду деятельности (п.14 Межотраслевых правил). Таким образом, прежде всего необходимо руководствоваться типовыми нормами, соответствующими виду деятельности организации. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций здравоохранения и социальной защиты населения, медицинских научно-исследовательских организаций и учебных заведений, производств бактериальных и биологических препаратов, материалов, учебных наглядных пособий, по заготовке, выращиванию и обработке медицинских пиявок приведены в приложении N 11 к постановлению Министерства труда и социального развития РФ от 29.12.97 N 68 (раздел III. Аптечные учреждения).

В соответствии с п.6 Межотраслевых правил работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения. Указанные нормы утверждаются локальными нормативными актами работодателя на основании результатов проведения специальной оценки условий труда и с учетом мнения соответствующего профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа и могут быть включены в коллективный и (или) трудовой договор с указанием типовых норм, по сравнению с которыми улучшается обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

Таким образом, нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения, утверждаются локальными нормативными актами работодателя на основании результатов проведения специальной оценки условий труда и с учетом мнения соответствующего профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа. Форма указанного локального нормативного акта не установлена. Также данные нормы могут быть включены в коллективный и (или) трудовой договор с указанием типовых норм, по сравнению с которыми улучшается обеспечение работников средствами индивидуальной защиты.

Работодатель обязан организовать надлежащий учет и контроль за выдачей работникам СИЗ в установленные сроки. Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (п.13 Межотраслевых правил). Таким образом, выдачу дополнительных СИЗ необходимо фиксировать в личной карточке учета выдачи СИЗ.

© АО «Кодекс», 2022

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных