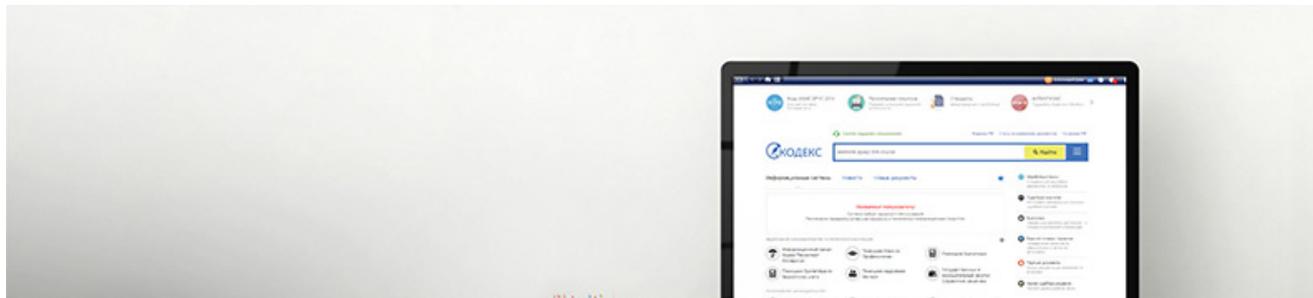


11.06.2021

Кодекс-info



Самое важное и интересное для бухгалтеров и юристов

Аккредитация вузов станет бессрочной с марта 2022 года

«Аккредитация российских высших учебных заведений станет бессрочной с 1 марта 2022 года», — заявила заместитель руководителя Рособрнадзора Светлана Кочетова.

«С 1 марта 2022 года аккредитация у нас становится бессрочной. При этом мы должны контролировать образовательные организации, которым такая преференция предоставляется», — отметила Кочетова в ходе заседания общественного совета при ведомстве.

По её словам, новая модель предполагает переход от оценки соответствия образовательных программ стандартам к оценке качества подготовки студентов. При этом деятельность самих образовательных организаций планируется оценивать на основе аккредитационных показателей.

При проведении аккредитации предполагается оценивать в том числе профессорско-преподавательский состав вуза, организацию практики для студентов и средний балл ЕГЭ поступающих в динамике. В качестве аккредитационного показателя может быть использована оценка трудоустройства выпускников. Светлана Кочетова добавила, что оценка должна проводиться с учётом специфики различных вузов. В этой связи, по её словам, аккредитационные показатели необходимо обсудить с вузовским сообществом по каждой из отраслей.

«Наша задача — обсудить аккредитационные показатели и принять их до 1 января совместными приказами с министерствами, чтобы все вузы заранее знали правила игры, по которым им предстоит работать с 1 марта», — приводит пресс-служба Рособнадзора слова главы ведомства Анзора Музаева.

О том, что в Рособнадзоре обсуждают введение бессрочной аккредитации для российских вузов, стало известно в январе. Свидетельство о госаккредитации подтверждает соответствие работы вуза федеральным государственным образовательным стандартам.

Источник: <https://www.pnp.ru/>

А знаете ли вы?

Скорректирована форма налогового уведомления

В соответствии с пунктом 3 статьи 52 НК РФ, пунктом 3 статьи 214.7, пунктом 6 статьи 228, пунктом 3 статьи 363, пунктом 4 статьи 397, пунктом 2 статьи 409 Налогового кодекса РФ, а также в связи с изменением законодательства — принятием Федерального закона от 01.04.2020 N 102-ФЗ (которым изменен порядок взимания НДФЛ с процентов по вкладам) и Федерального закона от 23.11.2020 N 372-ФЗ (которым с 1 января 2021 года доходы физлиц свыше 5 миллионов рублей облагаются НДФЛ по ставке 15%) для рассылки налоговыми органами корректных налоговых уведомлений потребовалось внесение изменений в используемую форму.

Приказом ФНС России от 09.03.2021 N ЕД-7-11/178@ изменена форма налогового уведомления, утвержденная приказом ФНС от 07.09.2016 N ММВ-7-11/477@.

В налоговое уведомление внесены таблицы, формирующие раздел об уплате НДФЛ с выигрышей в казино и с облагаемых по повышенной ставке доходов.

Налогоплательщики, получившие доходы в виде выигрышей от участия в азартных играх, проводимых в казино и залах игровых автоматов, уплачивают НДФЛ на основании полученного налогового уведомления. Такие суммы теперь будут отражаться в отдельном разделе налогового уведомления в соответствии с корректировками, внесенными в его форму. Она будет применена уже в этом году при расчете сумм НДФЛ к уплате в бюджет по доходам начиная с 2020 года.

Напоминаем, что налоговая база по доходам в виде таких выигрышей равна положительной разнице между суммой выигрыша и размерами ставок в течение года. Ее определение и исчисление суммы налога с 2020 года производятся на основании данных, полученных

от организаторов азартных игр, проводимых в казино и залах игровых автоматов. Ранее физические лица самостоятельно исчисляли сумму НДС на указанные доходы, а также представляли в налоговый орган по месту своего учета налоговую декларацию по форме N 3-НДФЛ.

Также в налоговое уведомление включены таблицы по НДС с процентов по вкладам в банках и доходов, превышающих 5 миллионов рублей с 1 июня 2022 года.

Неправильная или несвоевременная уплата налогов влечет привлечение к налоговой ответственности, а при определенных обстоятельствах и к уголовной.

Уплата налогов по налоговым уведомлениям упрощает налогоплательщикам расчет налогов к уплате.

Чтобы избежать нежелательных штрафных санкций, контролируйте сроки для уплаты налогов при помощи сервиса «Налоговый календарь»!

Сервис располагает удобным интерфейсом и навигацией по видам налогов, срокам уплаты и сдачи отчетности в режиме одного окна и с возможностью настройки отображаемых налогов; помогает легко и быстро получить ответы на вопросы: когда, сколько и кому платить налоги.

Перейти к сервису можно через баннер на главной странице систем «Помощник Бухгалтера» и «Помощник Бухгалтера по бюджетному учету».

Календарь операций

Июнь - 2021

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Выбранные даты являются крайним сроком по операциям

Справочник по налогам

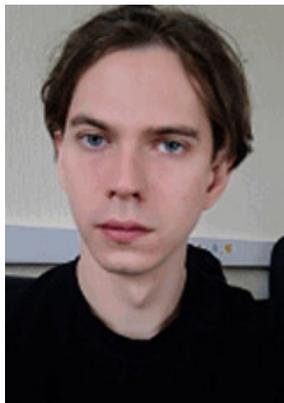
- Налоги, сборы индивидуальных предпринимателей
- Акцизы
- Бухгалтерская отчетность
- Водный налог
- Государственная пошлина
- Единый налог на вмененный доход
- Единый сельскохозяйственный налог
- Земельный налог
- Налог на добавленную стоимость
- Налог на добычу полезных ископаемых
- Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья

КАЛЕНДАРЬ ОПЕРАЦИЙ: 49

- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа при применении УСН за 1 квартал 2020 года
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы налога при применении УСН за 2019 год; 1/12 суммы авансового платежа при применении УСН за 1 квартал и за полугодие 2020 года
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа по транспортному налогу за 1 квартал 2020 года (Санкт-Петербург)
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа по транспортному налогу за 1 квартал и за 2 квартал 2020 года (Санкт-Петербург)
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа по налогу на имущество организаций за 1 квартал 2020 года (Москва)
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа по налогу на имущество организаций за 1 квартал и за 2 квартал (полугодие) 2020 года (Москва)
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа по налогу на имущество организаций за 1 квартал 2020 года (Санкт-Петербург)
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа по налогу на имущество организаций за 1 квартал и за 2 квартал (полугодие) 2020 года (Санкт-Петербург)
- 30.06.2021 Уплата 1/12 суммы авансового платежа по земельному налогу за 1 квартал 2020 года (Москва)

Получите бесплатный доступ к системам «Кодекс», чтобы воспользоваться инструментами и материалами, облегчающими вашу работу!

Вопрос-ответ



Репич И. В.

Вопрос:

Прошу разъяснить процедуру оформления ухода работника в отпуск согласно трудовому законодательству. Должен ли он писать заявление на основной оплачиваемый отпуск согласно утвержденному графику отпусков (как отправной точке оформления приказа на отпуск), или работник, согласно ст.123 ТК РФ, извещается под роспись за 2 недели до его начала и уже знакомится с изданным приказом на его отпуск (заявление на отпуск не пишется)?

Ответ:

ТК РФ каждому работнику гарантирует право на ежегодный отпуск с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст.114 ТК РФ). В силу части первой ст.122 ТК РФ оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно.

В соответствии с ч.1 ст.123 ТК РФ очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном ст.372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

Согласно ч.2 ст.123 ТК РФ график отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

Если дата начала и продолжительность отпуска соответствуют отраженным в графике отпусков, то заявление на отпуск не требуется.

При этом именно работодатель должен известить под роспись работника о времени начала отпуска. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее чем за две недели до его начала (ст.123 Трудового кодекса РФ).

Между тем законодательство РФ не запрещает использовать сотруднику отпуск не в запланированную дату, указанную в графике отпусков по соглашению с работодателем (ст.124 Трудового кодекса РФ).

В случае если работник желает использовать отпуск не по графику отпусков, то заявление на предоставление ему отпуска работник должен написать, а работодатель — его получить не позднее чем за три дня до начала отпуска.

Соответственно, работник не обязан писать заявление, если он идет в отпуск согласно графику отпусков.

Заявление может понадобиться в том случае, если работник по согласованию с работодателем желает изменить запланированное графиком время отпуска либо имеет право на предоставление отпуска вне графика.

© АО «Кодекс», 2022

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных