

02.04.2024

Помощник кадровика



Самое важное и интересное для специалистов кадровых служб

Планируется расширить перечень обязанностей работодателя

На рассмотрение в Госдуму РФ внесен [законопроект № 586916-8](#), которым предлагается внести изменения в [ст. 22 Трудового кодекса РФ](#).

Согласно проекту, к обязанностям работодателя может добавиться обеспечение проезда работника до места работы и обратно при отсутствии возможности воспользоваться общественным транспортом. Такая ситуация может возникнуть, например, в случае:

- если работник работает в ночную смену;
- если в определенной местности не развита сеть общественного транспорта;
- при чрезвычайных и иных схожих обстоятельствах.

На практике далеко не все работодатели предусматривают в трудовом договоре и оплачивают затраты работников на такси до работы или с работы при отсутствии возможности воспользоваться общественным транспортом.

Как следствие, возникает существенная разница в предоставляемых работодателями условиях труда.

Принятие законопроекта позволит соблюсти принцип равенства в трудовых отношениях.

Вопрос-ответ



*Кристина
Алексеевна
Майорова*

Вопрос:

У сотрудницы тяжело болеет муж. Она просит уменьшить ей рабочий день, чтобы она могла ухаживать за ним. Как это оформить?

Ответ:

Работодатель обязан устанавливать неполное рабочее время по просьбе лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением (ст. 93 Трудового кодекса РФ).

Неполное рабочее время в этом случае устанавливается на удобный для работника срок, но не более чем на период наличия обстоятельств, явившихся основанием для обязательного установления неполного рабочего времени (ст. 93 Трудового кодекса РФ).

Режим рабочего времени и времени отдыха, включая продолжительность ежедневной работы (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, устанавливается в соответствии с пожеланиями работника с учетом условий производства (работы) у данного работодателя (ст. 93 Трудового кодекса РФ).

Алгоритм установления неполного рабочего времени по просьбе работника для ухода за больным членом семьи:

1) работник представляет работодателю:

— заявление об установлении ему неполного рабочего времени (неполного рабочего дня и (или) неполной рабочей недели);

— документы, подтверждающие болезнь члена семьи (справка, медицинское заключение и т.д.)

Работодатель не вправе отказать работнику, осуществляющему уход за больным членом семьи, в установлении ему неполного рабочего времени;

2) оформляется дополнительное соглашение к трудовому договору об изменении режима рабочего времени;

3) оформляется приказ об изменении режима рабочего времени;

4) производится отметка в таблице учета рабочего времени о работе в режиме неполного рабочего времени;

5) в СФР передаются сведения по форме ЕФС-1 о работе в режиме неполного рабочего времени.

В системе «Помощник кадровика: Эксперт» содержатся справки «Неполный рабочий день (неполная рабочая неделя)», «Оформление и учет рабочего времени».

© АО «Кодекс», 2024

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных